

2013

KOERS HOUDEN

Jaarverslag 2013 Stichting Visitatie Woningcorporaties Nederland

Inhoud

Voorwoord	4
1. Directieverslag	6
Inleiding over de SVWN	6
Terugblik 2013	7
Organisatie SVWN	16
2. Verslag van de Raad van Toezicht	20
3. Jaarrekening 2013	24
Balans per 31 december 2013	24
Staat van baten en lasten over 2013	26
Kasstroomoverzicht 2013	27
Toelichting op de jaarrekening	29
Toelichting op de balans per 31 december 2013	33
4. Overige gegevens	43
5. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	44
Bijlage 1 Diverse specificaties; maakt geen onderdeel uit van de jaarrekening	46
Bijlage 2 Rooster van aftreden en (neven-)functies leden Raad van Toezicht	49
Bijlage 3 Corporaties die de jaarlijkse contributie 2013 niet hebben betaald	52
Bijlage 4 Corporaties die nooit gevisiteerd zijn	55

Voorwoord

De dynamiek in de corporatiesector duurt voort en heeft grote effecten op de sector. De vele beleidsinitiatieven die op de corporaties afkomen vragen om blijvende aandacht en een passende reactie. We moeten blijven inspelen op veranderende en onzekere omstandigheden. In 2013 heeft de Stichting Visitatie Woningcorporaties Nederland (SVWN) veel energie gestoken in het vernieuwen van de Methodiek Maatschappelijke Visitaties. Dit is immers het hart van het visitatiestelsel. We hechten er aan dat de methodiek tot relevante en bruikbare inzichten en resultaten voor de sector leidt en aansluit bij de actuele setting. In dit proces van vernieuwing is er intensief contact geweest met de gebruikers van visitaties zoals, corporaties, gemeenten en huurdersorganisaties. Om de onafhankelijkheid en gezaghebbendheid te borgen is het College van Deskundigen om advies gevraagd. Eind 2013 is dit proces afgerond. De nieuwe methodiek 5.0 is begin 2014 in werking getreden.

De belangrijkste wijzigingen zijn:

- Meer invloed van belanghebbenden (met name gemeenten en huurdersorganisaties).
- Focus op beoordeling van de visie van de corporatie op de financiële continuïteit en vermogensinzet.
- Feitelijke prestaties in het licht van de maatschappelijke opgave staan centraal (presteren naar Ambities en Opgaven zijn samengevoegd).
- De beoordeling van Governance is beter zichtbaar (apart cijfer).
- Meer onderscheidend vermogen in de uitkomsten door uit te gaan van een norm (6) en vervolgens plus en minpunten toe te kennen.
- De recensie geeft een overall beoordeling door de visitatiecommissie.
- De betrokkenheid van de corporatie is sterker, door het schrijven van een position paper vooraf en een reactie op de visitaties achteraf.

Een andere belangrijke factor die de stabiliteit van het visitatiestelsel en de stichting verder vergroot is de wettelijke verankering van visitaties in de concept Herzieningswet toegelaten instellingen volkshuisvesting. In dit jaar heeft de Stichting om die reden veel energie gestoken in haar contacten met parlement en ministerie. In de wet is nu opgenomen dat visitaties voor alle corporaties verplicht zullen worden. Het stelsel zoals dat nu functioneert, met een onafhankelijke stichting, zal gehandhaafd worden. Dit betekent dat de SVWN haar werk de komende jaren kan voortzetten en er een duidelijk wettelijke plicht is voor iedere woningcorporatie om hieraan mee te doen.

We danken onze oprichters, te weten Aedes, het ministerie van Binnenlandse Zaken, de VTW, de Woonbond en de VNG. Zij hebben een belangrijke bijdrage geleverd aan de verdere versterking van het draagvlak voor visitaties. Waarmee we veel in de steigers hebben gezet en klaar zijn voor een succesvol 2014.

Drs. Steven P.M. de Waal

Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Visitatie Woningcorporaties Nederland

1 DIRECTIEVERSLAG

Inleiding over de SVWN

De Stichting Visitaties Woningcorporaties Nederland (SVWN) is op 1 juli 2009 opgericht met als doel een gezaghebbend en onafhankelijk stelsel van visitaties voor Woningcorporaties te bewaken, te beheren en door te ontwikkelen.

De SVWN is opgericht door het ministerie van Wonen, Wijken en Integratie (nu Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties), Aedes vereniging van woningcorporaties, Vereniging De Nederlandse Woonbond, de Vereniging van Toezichthouders in Woningcorporaties en de Vereniging Nederlandse Gemeenten. Er is een breed draagvlak voor de stichting en nut en noodzaak van visitaties worden breed in de sector onderkend.

Woningcorporaties hebben zich binnen en buiten Aedes verbonden aan een tweetal codes: de Aedescode en de Governancecode Woningcorporaties. In beide codes wordt verwezen naar Visitatie als verantwoordingsinstrument voor het maatschappelijk presteren van corporaties. De vierjaarlijkse onafhankelijke, externe en gezaghebbende visitatie maakt deel uit van beide codes.

Met de visitatiemethodiek leggen woningcorporaties op een eenduidige manier maatschappelijke verantwoording af aan hun stakeholders over geleverde prestaties en maken zij inzichtelijk hoe ze leren en hun prestaties verbeteren.

De directie van de stichting wordt gevormd door mevrouw dr. D de Jong (directeur-bestuurder). De Raad van Toezicht wordt voorgezeten door Drs. S.P.M. de Waal. De samenstelling van de gehele Raad van Toezicht en het rooster van aftreden is opgenomen op pagina 21 en in bijlage 2.

Terugblik 2013

In 2013 stond het versterken van de impact van visitaties op de maatschappelijke prestaties en de publieke verantwoording daarvan centraal. Gezien de dynamiek in de sector en de vele beleidsinitiatieven is veel aandacht gegeven aan beleidsafstemming. De activiteiten waren gericht op het verder professionaliseren en het bevorderen van het gebruik van de uitkomsten van visitaties.

Onderstaand een overzicht van de activiteiten van de SVWN in 2013.

Actualisering Methodiek 5.0; advies College van Deskundigen

De directie heeft het initiatief genomen de methodiek te actualiseren en het College van Deskundigen om advies gevraagd. Het College geeft de directeur advies over de aanpassing van de methodiek. Actualisering was nodig om invulling te geven aan de veranderende context waarin corporaties opereren, ervaringen met het werken met de methodiek in de afgelopen jaren, het onderzoek van de TU Delft/ OTB naar vijf jaar visiteren, richtlijnen van de Raad van Toezicht en de directie en suggesties uit het Gebruikersforum .

Tijdens de ontwikkeling van de methodiek zijn diverse workshops georganiseerd om gebruikers te betrekken bij het proces. Daarnaast zijn alle betrokkenen geïnformeerd over de voortgang via de nieuwsbrief. De bureaus zijn daarnaast geïnformeerd via het bureau-overleg, tijdens het bilaterale overleg met de directeur en een bijeenkomst met de directie en het CvD. Het Gebruikersforum is tijdens de ontwikkeling diverse malen om feed back gevraagd.

De concept methodiek is begin december 2013 ter visie gelegd. Alle belanghebbenden zijn (middels een nieuwsbrief) gevraagd hun mening te geven. Tegelijkertijd is door de

geaccrediteerde bureaus een praktijktoets (proefvisitaties) uitgevoerd. De resultaten zijn besproken in een bijeenkomst met het College van Deskundigen en de directie. Methodiek 5.0 wordt vanaf 1 april 2014 toegepast.

Evaluatie SVWN

De statuten van de SVWN bepalen dat het functioneren van de stichting en de uitvoering van het stelsel van visitatie eenmaal per vier jaar geëvalueerd moet worden. De eerste keer was in 2013. De evaluatie was gericht op het functioneren van de SVWN en de mogelijkheden om de positie van de stichting en het visitatiestelsel te versterken. De evaluatie is uitgevoerd door een onafhankelijke extern bureau: Arena Consulting Group.

Het visitatiestelsel is de afgelopen jaren vanuit diverse perspectieven geëvalueerd. Daarbij ging het vooral om de uitvoering en de effecten van de visitaties en niet om het interne functioneren en de taakuitvoering van de SVWN. De evaluatie is daarom een aanvulling op reeds uitgevoerde onderzoeken (zoals het advies van de commissie Anderiesen, 2011 en het rapport Vijf jaar corporatievisitaties, balanceren tussen verantwoorden en leren, TU Delft/ OTB, 2012). De evaluatie biedt aanknopingspunten om de effectiviteit van SVWN te vergroten en de positie te versterken.

Betrokkenen bij de stichting, zoals de Raad van Toezicht, het CvD, de oprichters (Aedes, de Woonbond, de VNG, het ministerie van BZK en de VTW), de beleidsmedewerkers, diverse corporaties, vertegenwoordigers van de visiterende bureaus en van het Gebruikersforum zijn bij de evaluatie betrokken.

De uitkomsten van de evaluatie worden gebruikt om de positie en organisatie van de SVWN verder te versterken. De uitwerking hiervan vindt begin 2014 plaats. De rapportage wordt in het eerste kwartaal van 2014, na bespreking in de RvT, het CvD en het oprichters-overleg, gepubliceerd op de website van de SVWN.

(Evaluatie) Gebruikersforum

Het Gebruikersforum is in 2012 opgericht met als doel de uitwisseling van ervaringen met visitaties te bevorderen. Het forum bestaat uit 18 leden, voorgedragen door Aedes (5 personen), de VTW (5 personen), de Woonbond (5 personen) en de VNG (3 personen). De discussie verloopt via een digitaal webforum en wordt door SVWN gefaciliteerd. In februari 2013 is het forum bijeen geweest, daarbij is onder andere het functioneren geëvalueerd. De ervaringen zijn wisselend en verschillen per persoon, evenals de participatiegraad. Tijdens het proces van methodiek ontwikkeling zijn er diverse malen onderwerpen op het forum geplaatst en vragen gesteld aan de leden. De respons daarop was echter beperkt.

Publicatie Binnenlands Bestuur

Op basis van een interview met de directeur is een artikel verschenen in Binnenlands Bestuur waarin de resultaten van zes jaar visiteren en bijna vierhonderd visitaties zijn weergegeven. Centrale boodschap van het artikel is dat grote corporaties (meer dan 10.000 VHE's) beter presteren op de prestatievelden financiën en governance. Dit in tegenstelling tot de veelgehoorde aanname dat grote corporaties inefficiënt zouden werken en ver van hun belanghebbenden af staan. De planning en controlcyclus functioneert beter bij de grotere corporaties wat bijsturing beter mogelijk maakt. Ook hebben ze beter zicht op de manier waarop ze hun geld besteden doordat ze (in algemene zin) relatief meer professioneel personeel hebben.

Daarnaast schetst het artikel de ontwikkelingen in het visitatiestelsel van de afgelopen zes jaar; van een instrument voor enkele pioniers tot een wettelijk verankerd stelsel met een breed draagvlak.

Deskundigheidsbevordering visitatoren; masterclasses

In 2013 zijn twee masterclasses georganiseerd voor de visitatoren. Deze bijeenkomsten hebben een tweeledig doel: enerzijds de deskundigheid van visitator verder te helpen bevorderen op een manier die niet gebonden is aan het bureau waarvoor de visitator werkt. Anderzijds bieden deze bijeenkomsten een platform voor onderlinge ervaringsuitwisselingen en daarmee een verdere ontwikkeling en harmonisering van de visitatiemethodiek.

In 2013 zijn twee masterclasses georganiseerd. Thema van de eerste masterclass was financiën. In totaal namen hieraan circa 50 visitatoren. De tweede masterclass had als thema het schrijven van een goed leesbare recensie. In totaal namen hieraan ongeveer 70 visitatoren deel. Beide masterclasses werden georganiseerd in twee sessies op verschillende data en locaties om de toegankelijkheid te vergroten.

Wijziging samenstelling accreditatiecommissie

Per 1 juni 2013 is dr. Ir. Willem Buunk lid van de accreditatiecommissie. Hij neemt de plaats in van Steven de Waal en Hugo Priemus, die deze functie tijdelijk vervulden. Willem Buunk is opgeleid als planoloog aan de Wageningen Universiteit (1995) en gepromoveerd aan de Radboud Universiteit Nijmegen (2003). Hij heeft gewerkt in diverse onderzoeksfuncties aan de universiteiten van Nijmegen, Wageningen en Utrecht en als programma-leider bij het Nirov, de vakvereniging voor ruimte en wonen. Naast zijn werk als lector is hij

raadslid in Utrecht (VVD, woordvoerder voor verkeer, wonen en grondbeleid) en lid van het Algemeen Bestuur van de stadsregio Utrecht (BRU).

Accreditatie visiterende bureaus

In 2013 zijn alle bureaus met een accreditatie onder voorwaarden bezocht door de Accreditatiecommissie. Dit leidde er toe dat nagenoeg alle bureaus een onvoorwaardelijke accreditatie hebben gekregen. Daar waar dat niet het geval was is de accreditatie verlengd onder voorwaarden. Deze bureaus zullen in 2014 opnieuw worden getoetst. PWC is per 1 april 2013 gestopt met visiteren.

EY is met ingang van 1 oktober 2013 geaccrediteerd.

Eind december 2013 hadden de volgende 6 bureaus een accreditatie:

- Cognitum
- Ecorys
- EY
- Pentascope
- Procorp
- Raeflex

Aanpassing werkafspraken beoordeling rapporten

Afgesproken is dat ter aanvulling op de bestaande procedure de bureaus aan de SVWN laten weten hoe zij de opmerkingen uit de beoordelingsbrief verwerken in het visitatierapport. In een begeleidend schrijven bij het definitieve rapport geeft het bureau aan of en wat ze in het rapport gewijzigd heeft. Op deze manier heeft SVWN inzicht in de wijze

waarop de opmerkingen al dan niet terugkomen in het rapport. Dit is ook belangrijke informatie voor de accreditatiecommissie.

Huurdersbijeenkomsten

Het afgelopen jaar zijn regionaal gespreid acht huurdersbijeenkomsten georganiseerd. Drie daarvan op verzoek van de betreffende corporatie. Doel is huurdersorganisaties voor te bereiden op een visitatie en aan te geven wat een visitatierapport voor hen kan betekenen. In totaal namen 114 deelnemers deel van 41 huurdersorganisaties (gemiddeld 14 deelnemers per bijeenkomst). Uit de schriftelijke evaluaties blijkt dat de bijeenkomsten nuttig waren en overwegend positief beoordeeld worden door de deelnemers. De kosten bedragen € 75 (excl BTW) per deelnemer. De SWWN kon de bijeenkomsten met deze bijdrage kostendekkend organiseren.

Gelet op het feit dat alle regio's in Nederland zijn aangedaan in 2013 is voor 2014 besloten geen huurdersbijeenkomsten te organiseren tenzij er een concreet verzoek is gedaan.

Oprichtersoverleg

In 2013 is er overleg gevoerd met de oprichters. Onderwerpen die op de agenda stonden waren het jaarverslag 2012, het jaarplan 2013 de stand van zaken rondom de visitatieverplichting en de evaluatie van de SWWN. Daarnaast is er bilateraal overleg gevoerd met de afzonderlijke oprichters.

Collegiaal overleg

Behalve met de oprichtende partijen vindt ook incidenteel collegiaal overleg en afstemming plaats met het Centraal Fonds Volkshuisvesting en het Waarborgfonds Sociale Woningbouw.

Digitale Nieuwsbrief

Dit jaar hebben wij gemiddeld één keer per kwartaal een digitale nieuwsbrief naar alle relaties (ca. 600) gestuurd. Voor het artikel in Binnenlands Bestuur is een extra nieuwsbrief verstuurd.

Vernieuwing administratie

Eind 2013 is de (interne) administratie vernieuwd. Om het grote aantal uitgevoerde visitaties op adequate wijze te kunnen administreren is het systeem geprofessionaliseerd en ondergebracht in een meer stabiele geautomatiseerde omgeving (Sharepoint). De administratie is beter toegankelijk en minder kwetsbaarheid geworden. De voortgang in het visitatieproces kan actief gevolgd worden en de beschikbare data kunnen eenvoudiger bewerkt worden.

De bekostiging

De inkomsten van SVWN zijn samengesteld uit:

- Een jaarlijkse bijdrage van corporaties
- Een bijdrage van corporaties bij de start van de visitatie (een keer per vier jaar)
- Initiële accreditatiefee van nieuwe te accrediteren bureaus (incidenteel)
- Accreditatiefee van geaccrediteerde bureaus
- Rente

Jaarlijkse bijdrage

In 2013 zijn de corporaties voor de vierde maal verzocht om een jaarlijkse bijdrage. Voor corporaties met meer dan 1.000 vhe is de bijdrage € 500. Voor corporaties met minder dan 1.000 vhe is de bijdrage € 250.

In 2013 hebben 317 corporaties aan dit betalingsverzoek gehoor gegeven (in 2012 waren dat er 318). De totale jaarlijkse bijdrage kwam hiermee voor 2013 op € 142.000 (begroot was: € 133.00,-) (in 2012 bedroeg de totale bijdrage € 142.500,-).

De 78 corporaties die niet aan het jaarlijkse betalingsverzoek hebben voldaan zijn gespecificeerd in bijlage 3 (in 2012 waren dat er 74). Door hun betalingsweigering heeft SVWN in 2013 een inkomstenderving van € 31.000.

Bijdrage bij de start van de visitatie

In totaal zijn 33 corporaties in 2013 met een visitatie gestart. De gemiddelde betaalde bijdrage bedroeg € 3.788 (2012: € 3.069). De totale bijdrage voor de SVWN kwam daarmee op € 125.000 (begroot was 50 visitaties met een gemiddelde bijdrage van € 3.000, totaal € 150.000).

Het aantal gestarte visitaties was lager dan begroot maar de omvang van de corporaties die gevisiteerd zijn bleek groter dan begroot (en daarmee was de gemiddelde bijdrage hoger). De verwachting was dat met name de kleine corporaties gevisiteerd zouden worden. In de praktijk bleek dat een aantal grotere corporaties voor de tweede keer gevisiteerd werd.



De verwachting is dat het aantal visitaties het komende jaar hoger zal zijn, dit gelet op de vierjaarlijkse cyclus en het aantal visitaties in 2010. De inkomsten zullen derhalve hoger zijn dan in 2013 en 2012.

(Initiële) Accreditatiefee

In 2013 hebben de 5 van de 6 geaccrediteerde bureaus een fee van € 10.000 betaald. PwC is per 1 april 2013 gestopt met visiteren. Zij hebben voor een kwartaal de accreditatiefee betaald (€ 2.500). EY is met ingang van 1 oktober geaccrediteerd en heeft voor een kwartaal de accreditatiefee betaald.

Rente

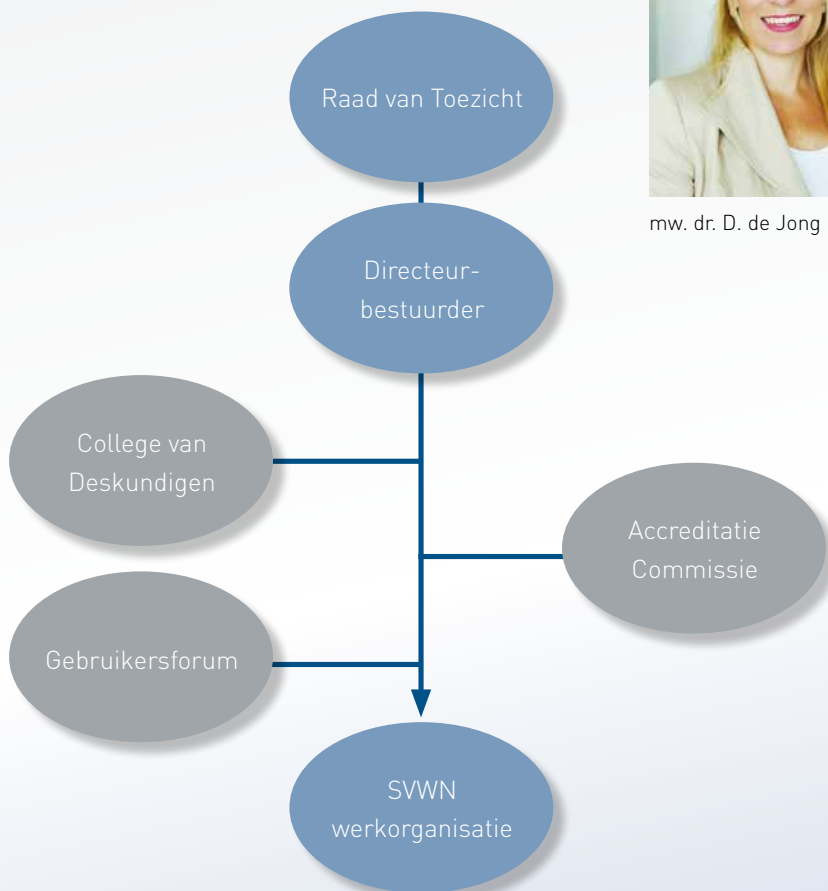
De rente-lasten bedroegen in 2013 € 3.082,- (in 2012 € 8.200,- rente-inkomsten). Zie voor verdere toelichting pagina 41.

Organisatie SVWN

De organisatie van de SVWN ziet er als volgt uit:



mw. dr. D. de Jong



De werkorganisatie bestaat uit de directeur-bestuurder (0.9 fte) en een schil van flexibele expertise die wordt ingehuurd.

De directie van de SVWN wordt gevormd door mw. dr. D. de Jong die naast haar rol als directeur-bestuurder van de SVWN de volgende (onbezoldigde) nevenfuncties bekleedt:

- Bestuurslid van de Stichting Nationale Landschappen
- Lid van de Advisory Board Geografie, Planologie en Milieu, Radboud Universiteit Nijmegen
- Lid van de redactieraad vakblad de Vitale Stad

College van Deskundigen

Dit college, dat adviseert over de verdere ontwikkeling van het visitatie-instrument, is in 2012 opgericht. Het College van Deskundigen bestaat uit de volgende personen: prof. dr. J. Conijn (voorzitter), prof. dr. ir. M. Elsinga, drs. H. Pelzer en drs. ing. E. Wieles.

Accreditatiecommissie

De Accreditatiecommissie adviseert de directie over het verlenen van accreditaties aan bureaus om visitaties uit te voeren. Zij voert éénmaal per vier jaar bij de visiterende bureaus een uitgebreid accreditatieonderzoek uit. Ook adviseert de commissie over heraccreditatie en eventuele accreditaties onder voorwaarden.

In 2013 is een volledige accreditatieprocedures uitgevoerd, voor de accreditatie van EY. Daarnaast zijn twee procedures uitgevoerd rond accreditaties onder voorwaarden.

De commissie bestaat uit:

Dhr. P. Corstiaans (voorzitter)

Mw. drs. A. Blankenstein-Bouwmeesters (lid)

Dhr. dr ir W. Buunk (lid) (m.i.v. 1 juni 2013)

Gebruikersforum

Het Gebruikersforum is het platform waarin vertegenwoordigers van de oprichtende partijen zitting hebben. Zij zijn gebruikers van het visitatiestelsel en dienen als klankbord voor de directeur en het College van Deskundigen. Het forum bestaat uit 18 leden die voordragen zijn door Aedes, de VTW, de Woonbond en VNG. Eind 2013 bestond het platform uit de volgende personen:

Dhr S. Adriaansen	Gemeente Roosendaal	(voordracht VNG)
Mw D. Bakker	De Goede Woning	(voordracht VTW)
Dhr H. van Gameren	Huurderskoepel Schagen e.o.	(voordracht Woonbond)
Dhr R. Hagenaars	Wonen Noordwest-Friesland	(voordracht Aedes)
Mw. J van den Hul-Omta	Woonbron/Kleurrijk Wonen	(voordracht VTW)
Dhr. H.Kröger	Het Grootslag	(voordracht Aedes)
Dhr. A de Kruijf	Gemeente Barneveld	(voordracht VNG)
Dhr. J van Leeuwen	Patrimonium	(voordracht VTW)
Dhr. E. Meijer	Trivire	(voordracht VTW)
Dhr. L. Overmars	Wovesto	(voordracht Aedes)
Mw. S. Pauw	Kennemer Wonen	(voordracht VTW)
Dhr. P. van Roosmalen	WBS de Gemeenschap	(Aedes)



Dhr. A. Smit	Gemeente Assen	(voordracht VNG)
Dhr. T. van der Steen	Ws Samenwerking Vlaardingen	(voordracht Aedes)
Dhr. H. Swets	Huurdersvereniging Atrium	(voordracht Woonbond)
Dhr. R. Velthuis	Huurdersplatform Nieuw Elan	(voordracht Woonbond)
Dhr. J. Verheijen	Gemeente Uithoorn	(voordracht VNG)
Mw. A. de Vries	HVM	(voordracht Woonbond)
Mw. M. Zeeman	Jutphaas Wonen	(voordracht Aedes)

2 VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

De Raad van Toezicht (RvT) van de SVWN bestaat uit vier leden en een voorzitter. Ieder lid is benoemd op voordracht van één van de oprichtende partijen. De nevenfuncties van de leden staan in bijlage 2 beschreven evenals het rooster van aftreden.

De RvT heeft in dit jaar, samen met de bestuurder, vooral aandacht besteed aan:

- professionalisering van de (interne) organisatie van de stichting,
- vergroten van de externe profilering en communicatie van de stichting,
- fiscale aspecten van de stichting (met name de belastingplicht voor de Vennootschapsbelasting)
- wijze waarop omgegaan en gereageerd (wel/geen bezwaar) wordt op de VPB-aanslagen (2009-2012)
- strategische koers van de stichting
- te verwachten consequenties van de voorgenomen wettelijke visitatieverplichting
- draagvlak voor het stelsel en beleidsafstemming
- vernieuwing van de visitatiemethodiek (via het College van Deskundigen)
- evaluatie van de SVWN (interne organisatie, besturingsmodel/governance en positionering)

Er is in de RvT gediscussieerd en koers gekozen inzake publieke en wettelijke discussies in maatschappij en politiek en hoe daarin het visitatiestelsel het beste te positioneren. Met name in het licht van de wijzigingen die voortvloeien uit de concept-Herzieningswet en de herpositionering van verschillende bij het toezicht betrokken instituties (zoals het CFV en het ministerie van BZK).

De RvT acht het van belang de door alle partijen gedragen opzet en doelstellingen van het stelsel te borgen. Gezien de grote dynamiek en uiteenlopende opvattingen rond de corporaties is het brede draagvlak en de erkenning van de toegevoegde waarde van visitaties zeer te waarderen.



De voorzitter is drs. S.P.M. de Waal.
Hij is benoemd op voordracht van de VTW.
Hij is voorzitter sinds juni 2009.

De overige leden van de RvT zijn:



Prof. dr. ir. H. Priemus (lid).
Hij is benoemd op voordracht van de
NederlandseWoonbond.



Drs. M. Kastelein (lid).
Hij benoemd op voordracht van de Vereniging
van Nederlandse Gemeenten (VNG).



Mw. dr. ir. I. Mastebroek (lid).
Zij is benoemd op voordracht van Aedes.



Dr. A.G. Schouw (lid).
Hij is benoemd op voordracht van het
Ministerie van Binnenlandse Zaken
en Koninkrijksrelaties/WWI.

In 2012 kwam de Raad van Toezicht vier maal bijeen, te weten op:

- 4 februari 2013
- 13 mei 2013
- 2 september 2013
- 25 november 2013

De belangrijkste onderwerpen die besproken zijn:

- Jaarplan en begroting 2013
- Kwartaalrapportages
- Jaarverslag 2012
- Evaluatie SVWN en strategische implicaties resultaten
- Functioneren College van Deskundigen en Gebruikersforum
- Informatieuitwisseling bestuur en RvT
- Functioneren van de bureaus en de marktwerking
- Actuele ontwikkelingen zoals Herzieningswet, wettelijke visitatieverplichting, de parlementaire enquête woningcorporaties.
- Benoeming nieuw lid accreditatiecommissie (dr. Ir. Willem Buunk)
- Herbenoeming (tweede termijn) drs. S.P.M. de Waal als voorzitter van de Raad van Toezicht
- Aanpassing methodiek 4.0
- Jaarplan en begroting 2014
- Vennootschapsbelasting; er is overleg gevoerd met de belastingdienst. Binnen de RvT is besproken hoe omgegaan wordt met de VPB aanslagen voor 2009-2012 en wat de uitgangspunten zijn bij het ingediende bezwaar.
- Aanpassing van de meerjarenbegroting (opname VPB last)
- Hoogte van de vergoedingen voor de RvT in 2014



De Raad van Toezicht is eenmaal bijeengekomen met de oprichters op 16 mei 2013.

De volgende onderwerpen zijn besproken:

- Jaarverslag 2012
- Aanpassing visitatiemethodiek 4.0
- Geaccrediteerde bureaus
- Niet gevisiteerde corporaties (overzicht)
- Masterclasses voor visitatoren
- Evaluatie gebruikersforum
- Evaluatie SVWN
- Jaarplan 2013 SVWN

De Raad is in 2013 alleen bijeengekomen in aanwezigheid van de bestuurder.

De leden van de RvT ontvangen een jaarlijkse vergoeding van € 3.500. De voorzitter ontvangt een vergoeding van € 5.250,-. Reiskosten worden op declaratiebasis vergoed.

3 JAARREKENING 2013

Balans per 31 december 2013

(na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2013		31 december 2012	
	€	€	€	€
Materiële vaste activa (1)				
Inventaris		3.212		3.782
Vorderingen (2)				
Debiteuren	14.770		3.821	
Belastingen en premies				
Sociale verzekeringen	18.511		21.327	
Overige vorderingen	1.910		1.910	
Overlopende activa	3.434		4.592	
		38.625		31.650
Liquide middelen (3)		428.019		659.180
		<u>469.856</u>		<u>694.612</u>



PASSIVA

	31 december 2013		31 december 2012	
	€	€	€	€
Stichtingsvermogen	(4)			
Stichtingsvermogen		409.691		513.111
Kortlopende Schulden	(5)			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	9.517		9.387	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	13.231		148.268	
Overige schulden	-		-	
Overlopende passiva	<u>37.417</u>		<u>23.846</u>	
		60.165		181.501
		<u>469.856</u>		<u>694.612</u>

Staat van baten en lasten over 2013

		Werkelijk 2013	Begroting 2013	Verschil 2013	Werkelijk 2012
		€	€	€	€
Baten					
Opbrengsten	(6)	353.100	358.000	-4.900	420.122
Lasten					
Werk derden	(7)	204.160	160.000	44.160	135.147
Personeelskosten	(8)	124.260	145.000	-20.740	100.925
Afschrijvingen		1.561	3.000	-1.439	4.670
Overige personeelskosten	(9)	31.174	39.250	-8.076	22.440
Huisvestingslasten	(10)	19.941	18.500	1.441	20.055
Exploitatiekosten	(11)	7.210	6.500	710	2.304
Kantoorkosten	(12)	13.676	65.000	-51.324	29.364
Auto-/mobiliteitskosten	(13)	10.245	20.000	-9.755	10.346
Verkoopkosten	(14)	553	-	553	16.183
Algemene kosten	(15)	90.203	120.500	-30.297	137.040
Financiële baten en lasten	(16)	3.082	-5.000	8.082	-8.636
		<u>506.065</u>	<u>572.750</u>	<u>-66.685</u>	<u>469.838</u>
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		-152.965	-214.750	61.785	-49.716
Belastingen	(17)	49.545	43.000	2.545	-132.521
Saldo van baten en lasten		<u>-103.420</u>	<u>-171.750</u>	<u>64.330</u>	<u>-182.237</u>



Kasstroomoverzicht 2013

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2013	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	-149.883	
Aanpassingen voor: Afschrijvingen	1.561	
Veranderingen in het werkkapitaal: Mutatie vorderingen	26	
Mutatie kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	22.576	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-125.720
Rentebaten	-2.633	
Vennootschapsbelasting	-101.817	
Enmalige belastingmutatie	-	
		-104.450
Kasstroom uit operationele activiteiten		-230.170
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-991	
Desinvesterings in materiële vaste activa	-	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-991
Mutatie geldmiddelen		<u>-231.161</u>

Samenstelling geldmiddelen

	<u>2013</u>
	€
Liquide middelen per 1 januari	659.180
Kortlopende schulden aan kredietinstellingen per 1 januari	<u>-</u>
Mutatie liquide middelen	-231.161
Mutatie kortlopende schulden aan kredietinstellingen (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	<u>-</u>
	<u>-</u>
Liquide middelen per 31 december	<u><u>428.019</u></u>

Toelichting op de jaarrekening

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Visitatie Woningcorporaties Nederland, bestaan voornamelijk uit: het ontwikkelen en in stand houden respectievelijk borgen van een geobjectiveerd en onafhankelijk stelsel van visitatie voor woningcorporaties in Nederland.

Vestigingsgegevens

De stichting is statutair gevestigd in de gemeente Utrecht. De stichting voert haar activiteiten feitelijk uit aan de 2e Dorpsstraat 54 te Zeist.

Vergelijkende cijfers boekjaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van vorig jaar. De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn ongewijzigd.

Jaarrekeningregime

De jaarrekening is opgesteld op basis van de richtlijnen voor de jaarverslaggeving (RJ640) "Organisaties zonder winststreven" en luidt in euro's.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

Uit de begroting volgt dat 2014 naar verwachting met een positief resultaat zal worden afgesloten. De latente belastingvordering uit hoofde van het compensabel verlies is gewaardeerd tegen het nominale belastingtarief van 20%.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien niet anders is vermeld staan deze ter vrije beschikking.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Pensioenverplichtingen

Het pensioen is ondergebracht bij het pensioenfonds voor de woningcorporaties, SPW. Net als de meeste pensioenfonds ondervindt ook SPW de gevolgen van de financiële crisis. Per 31 december 2013 bedraagt de dekkingsgraad 114% en ligt daarmee boven het minimumniveau van 105%.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengst en de kosten en andere lasten van het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor vermelde waardering-grondslagen. Verliezen die hun oorsprong vinden in het verslagjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Opbrengsten

De stichting is over de jaarlijkse bijdragen die zij ontvangt van de aangesloten woningcorporaties geen omzetbelasting verschuldigd en alle voorbelasting kan in aftrek worden gebracht.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte gebruiksduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen in de afschrijvingen.

Bedrijfslasten

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Vennootschapsbelasting

De vennootschapsbelasting wordt berekend tegen de geldende tarieven over het resultaat voor belastingen volgens de staat van baten en lasten, rekening houdende met (permanente) verschillen tussen de fiscale winstberekening en de winstberekening volgens de jaarrekening.

SVWN heeft met de belastingdienst omtrent de belastbaarheid van de oprichtersbijdragen een vaststellingsovereenkomst gesloten. Tussen de stichting en de belastingdienst is overeengekomen dat de oprichtersbijdragen voor 50% tot de belastbare winst worden gerekend. Voor de overige activiteiten is de stichting belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Toelichting op de balans per 31 december 2013

1. MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Inventaris
	%
Boekwaarde per 1 januari 2013	
Aanschafwaarde	6.898
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-3.116
	<u>3.782</u>
Mutaties	
Investeringen	991
Afschrijvingen	-1.561
	<u>-570</u>
Boekwaarde per 31 december 2013	
Aanschafwaarde	7.889
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-4.677
	<u>3.212</u>
Afschrijvingspercentages	
Inventaris 20%	

2. VORDERINGEN

	<u>31-12-2013</u>	<u>31-12-2012</u>
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	14.770	6.321
Voorziening dubieuze debiteuren	-	-2.500
	<u>14.770</u>	<u>3.821</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Vordering latente vennootschapsbelasting	7.450	-
Omzetbelasting	<u>11.061</u>	<u>21.327</u>
	<u>18.511</u>	<u>21.327</u>
Overige vorderingen		
Waarborgsommen	<u>1.910</u>	<u>1.910</u>

Betreft waarborgsom bij huurpand 'Herenstate',
2e Dorpsstraat 54, Zeist



	<u>31-12-2013</u>	<u>31-12-2012</u>
	€	€
Overlopende activa		
Rente	1.476	1.725
Huur	1.625	1.625
Autokosten	-	909
Verzekeringen	333	333
	<u>3.434</u>	<u>4.592</u>

3. LIQUIDE MIDDELEN

Rabobank, rekening-courant	252	374
Rabobank, spaarrekening	61.535	253.417
ING Bank, rekening-courant	59.362	44.245
ING Bank, spaarrekening	6.198	61.444
Triodos	300.672	300.000
	<u>428.019</u>	<u>659.180</u>

4. STICTINGSVERMOGEN

	31-12-2013	31-12-2012
	€	€
Overige reserve		
Stand per 1 januari	513.111	695.348
Resultaatbestemming boekjaar	-103.420	-182.237
Stand per 31 december	<u>409.691</u>	<u>513.111</u>

5. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2013	31-12-2012
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>9.517</u>	<u>9.387</u>



	<u>31-12-2013</u>	<u>31-12-2012</u>
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Vennootschapsbelasting	7.806	148.268
Loonheffing	5.425	-
	<u>13.231</u>	<u>148.268</u>
Overlopende passiva		
Accountantskosten	4.700	6.836
Werk derden	21.892	15.321
Nettoloon	1.572	-
Secretariaatskosten	2.745	1.537
Overige overlopende passiva	6.508	152
	<u>37.417</u>	<u>23.846</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur kantoorruimte:

Per 1 maart 2011 is er een huurovereenkomst afgesloten voor de kantoorruimte 0.5 gelegen in de kantoorvilla Herenstate te Zeist aan de 2e Dorpstraat 54. De duur van de overeenkomst bedraagt een jaar tot en met 29 februari 2012. Na deze periode wordt het huurcontract voortgezet voor aansluitende perioden van telkens een kwartaal. De huurprijs bedraagt circa € 13.500 op jaarbasis, rekening houdend met de jaarlijkse indexatie.

Per 1 september 2011 is er een huurovereenkomst afgesloten voor de kantoorruimte 0.4 gelegen in de kantoorvilla Herenstate te Zeist aan de 2e Dorpstraat 54. De duur van de overeenkomst bedraagt 6 maanden tot en met 29 februari 2012. Na deze periode wordt het huurcontract voortgezet voor aansluitende perioden van telkens een kwartaal. De huurprijs bedraagt circa € 6.000,- op jaarbasis, rekening houdend met de jaarlijkse indexatie.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2013

6. Opbrengsten

	2013	2012
	€	€
Begrotingsbijdrage	-	40.800
Initiële accreditatiefees	10.000	-
Jaarlijkse accreditatiefees	55.000	66.667
Bijdrage bij visitatie	125.000	159.000
Jaarlijkse contributies	142.000	142.500
Masterclass	14.125	7.790
Huurdersbijeenkomst	6.975	700
Diversen	-	2.665
	<u>353.100</u>	<u>420.122</u>

In totaal is aan 33 corporaties een betalingsverzoek gestuurd omdat men een visitatie startte (52 in 2012). Begroot was dat 50 corporaties een visitatie zouden starten. De inkomsten onder "bijdragen bij visitatie" zijn hierdoor lager. Omdat de gemiddelde omvang van de gevisiteerde corporaties groter was dan begroot zijn de inkomsten per corporatie gemiddeld wel hoger dan begroot (begroot was gemiddeld € 3000 gerealiseerd is €3.788).

7. WERK DERDEN

	2013	2012
	€	€
Inhuur beleidsmedewerkers	168.453	67.776
Inhuur secretariaatsmedewerkers	35.707	30.239
Inhuren interim directeur	-	37.132
	<u>204.160</u>	<u>135.147</u>

8, 9 EN 13. PERSONEELSLASTEN

Lonen en salarissen	95.730	76.341
Sociale lasten	9.431	6.779
Pensioenlasten	19.099	17.805
Vergoeding Rvt	19.599	19.783
Overige personeelslasten (inclusief autokosten)	<u>21.820</u>	<u>13.003</u>
	<u>165.679</u>	<u>133.711</u>

Bij de stichting was in 2013 1 personeelslid werkzaam, 0,9 fte (2012: 1).

Bij de beloning van de directeur-bestuurder wordt aangesloten bij de beloningscode voor bestuurders van woningcorporaties. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging van de directeur-bestuurder vast. In de jaarrekening is een specificatie opgenomen. Het bruto salaris van de directeur-bestuurder bedroeg over 2013 (inclusief vakantiegeld) € 95.730. Aan de directeur-bestuurder is alleen een vast loon betaald.



12, 14 EN 15. KANTOOR- EN ALGEMENE KOSTEN

	2013	2012
	€	€
Automatiseringskosten	6.174	12.562
Kantoorkosten	2.812	4.679
Vergoeding CvD	13.766	14.263
Accountantskosten	7.300	4.500
Administratieve dienstverlening	24.770	25.696
Advieskosten	35.705	21.700
Promotiekosten	5.243	28.306
Overige lasten	8.662	70.881
	<u>104.432</u>	<u>182.587</u>

16. FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rente deposito	3.607	9.055
Rente rekening-courant bankiers	-	105
Overige financiële baten	-	76
	<u>3.607</u>	<u>9.236</u>

Rentelasten en soortgelijke kosten

Rente en kosten rekening-courant bankiers	-507	-333
Rente en kosten Belastingdienst	-6.182	-267
	<u>-6.689</u>	<u>-600</u>

17. Belastingen

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
Vennootschapsbelasting	49.545	9.625
Eenmalige belastingmutatie	-	-142.146
	<u>49.545</u>	<u>-132.521</u>

Ondertekening van de jaarrekening

Zeist,

dr. D. de Jong



4 OVERIGE GEGEVENS

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2013

Door het bestuur is het verlies over 2013 ad € 103.420,- onttrokken aan de algemene reserves.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen belangrijke gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan.

Vermogen

In artikel 39 van de statuten staat het volgende vermeld over het gevormde vermogen:

- a. De begrotingsbijdragen die worden verkregen door organisaties als genoemd in artikel 14 lid 2
- b. De eigenstandige inkomsten die de stichting verwerft door de inning van tarieven die door de stichting aan woningcorporaties in rekening worden gebracht voor uitgevoerde visitaties
- c. De eigenstandige inkomsten die de stichting verwerft door de inning van tarieven die door de stichting in rekening worden gebracht voor afgegeven accreditaties en licenties.
- d. Overige eigenstandige inkomsten die de stichting verwerft.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen verklaring.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de directeur-bestuurder van Stichting Visitatie Woningcorporaties Nederland te Zeist.

Wij hebben de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2013 van Stichting Visitatie Woningcorporaties Nederland te Zeist gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2013 en de staat van baten en lasten over 2013 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het leiding

De leiding van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met RJ 640 Organisaties zonder winststreven. De leiding is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijking van materieel belang bevat.



Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door de leiding van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening. Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden

Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Visitatie Woningcorporaties Nederland per 31 december 2013 en van het resultaat over 2013 in overeenstemming met RJ 640 Organisaties zonder winststreven.

Utrecht, 16 april 2014

Deloitte Accountants B.V.

Was getekend: Drs. S. Bakker RA

Bijlage 1

DIVERSE SPECIFICATIES; MAAKT GEEN ONDERDEEL UIT VAN DE JAARREKENING

Specificatie kosten

	2013	2012
	€	€
Overige personeelskosten		
Reiskostenvergoeding	3.188	-
Autokosten	10.245	10.346
Overige personeelskosten	8.387	2.657
	<u>21.820</u>	<u>13.003</u>
Autokosten		
Brandstoffen	-	3.497
Leasekosten	-	4.917
Verzekering	-531	461
Motorijtuigenbelasting	5	380
Parkeerkosten	30	130
Mobiliteitsvergoeding	9.960	-
Overige autokosten	781	150
	<u>10.245</u>	<u>9.535</u>
Privégebruik	-	811
	<u>10.245</u>	<u>10.346</u>



	2013	2012
	€	€
Huisvestingslasten		
Huur onroerend goed	19.500	19.575
Schoonmaakkosten	441	480
	<u>19.941</u>	<u>22.359</u>
Exploitatiekosten		
Huur zaal en inventaris	<u>7.210</u>	<u>2.304</u>
Afschrijvingskosten		
Inventaris	1.561	1.380
Vervoermiddelen	-	3.290
	<u>1.561</u>	<u>4.670</u>
Kantoorkosten		
Kantoorbenodigdheden	468	1.050
Telefoon	1.123	982
Porti	595	1.437
Contributies en abonnementen	626	1.083
Overige kantoorkosten	-	127
	<u>2.812</u>	<u>4.679</u>

Specificatie kosten

	2013	2012
	€	€
Promotiekosten		
Reclame- en advertentiekosten	-	7.643
Drukwerk	4.690	12.123
Representatiekosten	553	6.019
Oninbare debiteuren	-	2.500
Overige verkoopkosten	-	21
	<u>5.243</u>	<u>28.306</u>
Overige lasten		
Verzekeringen	-	-
Gebruikersforum	8.662	3.626
Symposium en publicatie	-	67.255
	<u>8.662</u>	<u>70.881</u>

Bijlage 2

ROOSTER VAN AFTREDEN EN (NEVEN-)FUNCTIES LEDEN RAAD VAN TOEZICHT

Naam	Voordracht	Start 1e termijn	Einde 1e termijn	Einde 2e termijn
Steven de Waal	VTW	1-10-2009	1-10-2013	1-10-2017
Gerard Schouw	BZK/WWI	1-10-2009	1-10-2012	1-10-2016
Hugo Priemus	Woonbond	1-10-2009	1-10-2011	1-10-2015
Karl Dittrich	Aedes	1-10-2009	1-10-2010	Afgetreden per 1-1-2011
Marco Kastelein	VNG	7-02-2011	1-02-2015	1-02-2019
Ineke Mastenbroek	Aedes	1-09-2011	1-09-2015	1-09-2019

(Neven-)functies drs. S. de Waal:

- Bestuurslid Vereniging voor Bestuurskunde, vanaf november 2010
- Lid Raad van Toezicht Hogeschool voor de Kunsten Utrecht, vanaf juni 2010
- Lid van de Utrechtse Development Board, vanaf september 2009
- Voorzitter Stichting Continuïteit FC Utrecht, vanaf mei 2007
- Voorzitter Raad van Toezicht De Utrechtse Spelen, vanaf november 2012
- Founder en Executive Partner Public SPACE Foundation, vanaf januari 2004

(Neven-)functies dr. ir. I. Mastenbroek:

- Directeur van Ontwikkelingsmaatschappij Flevoland
- Eigenaar van IMagribusiness-advies
- Lid van de Raad van Commissarissen van Rabobank Flevoland
- Lid van het Bestuur van de Stichting ERF (Exploitatie Reservegronden Flevoland)
- Lid van de Raad van Toezicht van Aeres Group

(Neven-)functies prof. dr. ir. H. Priemus:

- Emeritus hoogleraar TU-Delft
- Lid SER-Commissie Ruimtelijke Inrichting en Bereikbaarheid
- Lid NWO-Programmacommissie Duurzame Bereikbaarheid Randstad
- Lid Kerncommissie NWO-programma Urban Regions in the Delta
- Lid Begeleidingscommissie Historisch Onderzoek 100 jaar BNG
- Member Advisory Board Journal of Housing and Built Environment (HBE)
- Member Steering Group OMEGA Centre for Mega Projects in Transport and Development, Bartlett School of Planning, University College London
- Member Editorial Advisory Board, The International Encyclopedia of Housing and Home
- Member of the International Advisory Board of Urban, Journal of the Urban and Regional Planning Department, Universidad Politécnica de Madrid

(Neven-)functies dr. G. Schouw:

- Lid Tweede Kamer voor D66
- Lid Raad van Toezicht Visitatiestichting woningbouwcorporaties (vanaf 2009 tot heden)
- Lid Raad van Advies VTOI (Vereniging van Toezichthouders in Onderwijsinstellingen) (vanaf 1 januari 2010-2013)
- Gastdocent Nederlands, School voor Openbaar Bestuur (NSOB)
- Lid Raad van Advies Stichting de Regisserende Gemeente (vanaf 2006 tot heden)



(Neven-)functies drs. M. Kastelein:

- Wethouder in Gouda (portefeuille Ruimtelijke ordening en Strategisch grondbeleid; Projecten zoals Westergouwe / Zuidplas / Spoorzone en Sport), sinds april 2006
- Lid Algemeen Bestuur Gemeenschappelijke regeling Gouwepark
- Lid Gemeenschappelijke regeling Ontwikkelingsorganisatie Zuidplas
- Lid Dagelijks Bestuur en Algemeen Bestuur Gemeenschappelijke regeling RZG Zuidplas
- Voorzitter Portefeuillehoudersoverleg Ruimtelijke Ordening Intergemeentelijk Samenwerkingsorgaan Midden Holland
- Adviseur VNG-Commissie Ruimte en Wonen
- Lid Provinciaal Planologische Commissie
- Klankbordgroep pensioenen en sociale zekerheid CNV Publieke zaak
- Bestuur Stichting Pensioenfonds Werk en (Re)integratie

Bijlage 3

CORPORATIES DIE DE JAARLIJKSE CONTRIBUTIE 2011 NIET HEBBEN BETAALD

L2084	Stichting Woondiensten Aarwoude	ALPHEN AAN DEN RIJN
L0108	Woningstichting Eigen Haard	AMSTERDAM
n.t.i.	Cordaan	AMSTERDAM
L0794	Woningbouwvereniging 'Anna Paulowna'	ANNA PAULOWNA
n.t.i.	Woningbouwvereniging voor Ambtenaren te Arnhem	ARNHEM
L2000	Stichting Ouderenhuisvesting Ruijschenbergh	BAKEL
L0676	Stichting Wonen Zuidwest Friesland	BALK
L1627	Woningstichting Berg en Terblijt	BERG EN TERBLIJT
L1215	stichting 3B-Wonen	BERGSCHENHOEK
L1966	Stichting Verzorgd Wonen SHBB	BORGER
L1005	Laurentius	BREDA
L0056	Stichting Woningbouw Achtkarspelen	BUITENPOST
n.t.i.	Stichting Ouderenvoorzieningen 'Op de Ree'	BUNSCHOTEN- SPAKENBURG
L1588	Woningbouwstichting Cothen	COTHEN
L2004	Stichting DUWO	DELFT
L1399	Woningstichting Den Helder	DEN HELDER
n.t.i.	Stichting Eigen Bouw	DEVENTER
L1794	Woningstichting De Zaligheden	EERSEL
L0527	Stichting Trudo	EINDHOVEN
L1737	Stichting Woondiensten Enkhuizen	ENKHUIZEN
n.t.i.	Stichting Livio, verhuur van woningen	ENSCHEDA
L0343	Stichting KleurrijkWonen	GELDERMALSEN
L1482	Woningbouwvereniging Beter Wonen	GOEDEREDEE
L1700	Woningbouwvereniging Beter Wonen	GOEDEREDEE
L1994	Stichting tot Behoud en Ondersteuning van Monumenten te Goes	GOES

L1675	Stichting Steelande wonen	GRONINGEN
L0380	Christelijke Woningstichting Patrimonium	GRONINGEN
L0259	Woningstichting Gulpen	GULPEN
L0846	Woningbouwvereniging 'De Goede Woning - Neerijnen'	HAAFTEN
L0692	Woningbouwvereniging Rosehaghe	HAARLEM
L1638	Stichting Accolade	HEERENVEEN
L0249	Woningbouwvereniging Volksbelang	HELMOND
L0439	Stichting Rhiant	HENDRIK-IDO-AMBACHT
L1666	Stichting Habion	HOUTEN
L0579	Woonstichting Hulst	HULST
L0510	AWV Eigen Haard	IJMUIDEN
L1498	Woningbouwstichting Kamerik	KAMERIK
L1491	Woningstichting Kessel	KESSEL LB
L1955	Stichting DUWO	LEIDEN
L0005	Woningstichting Servatius	MAASTRICHT
L0636	Woningstichting Meerssen	MEERSSEN
L0943	Stichting Woongoed Middelburg	MIDDELBURG
L1066	Woningbouwvereniging Moordrecht	MOORDRECHT
L1837	Woningvereniging Nederweert	NEDERWEERT
L1579	Woningstichting Wuta	NIGTEVECHT
L1693	Woningstichting Nijkerk	NIJKERK GLD
L0420	Bouwwerenging 'Huis en Hof' voor de Gemeente Nijmegen	NIJMEGEN
L1748	Stichting Woningcorporatie WoonGenoot	NIJMEGEN
L2092	Noordwijkse Woningstichting	NOORDWIJK ZH
L1775	Woningstichting de Veste	OMMEN
L0757	Woningbouwvereniging Oostzaanse Volkshuisvesting (WOV)	OOSTZAAN

L0279	Vereniging tot Verbetering der Volkshuisvesting 'Rijsoord'	RIDDERKERK
L0280	Woningbouwvereniging Bolnes	RIDDERKERK
L0428	Vereniging tot Verbetering der Volkshuisvesting 'Vooruitgang'	RIDDERKERK
L0941	Woningbouwvereniging Samenwerking Slikkerveer	RIDDERKERK
L1122	Stichting Rijswijk Wonen	RIJSWIJK ZH
L2063	Stichting Humanitas Huisvesting	ROTTERDAM
L2099	Woonstichting De Marken	SCHALKHAAR
n.t.i.	Coöperatieve Vereniging v. Woningexploitatie Segbroekhof	S-GRAVENHAGE
n.t.i.	Stichting de Thuishaven	S-GRAVENHAGE
L0410	STICHTING ARCADE mensen en wonen	'S-GRAVENZANDE
L0068	Woningstichting Bergh	S-HEERENBERG
L0528	Woningstichting Simpelveld	SIMPELVELD
L0264	Woningvereniging Spaubeek	SPAUBEK
L0315	Stichting Volkshuisvesting Tiel	TIEL
L0331	Woonstichting Vryleve	TOLKAMER
L1905	Woningbouwvereniging Utrecht	UTRECHT
L0734	Patrimonium woonstichting	VEENENDAAL
L0144	Stichting Volksbelang Vianen	VIANEN UT
L0238	Woningstichting Voerendaal	VOERENDAAL
L1525	Woonstichting Vooruitgang	VOLENDAM
L1968	Stichting Idealis	WAGENINGEN
L0354	Stichting Wonen Wateringen	WATERINGEN
L2047	Stichting Veron	ZEVENBERGEN
L0740	Woonstichting Groninger Huis	ZUIDBROEK
L0338	Bouwvereniging Huis en Hof	ZUIDLAND
n.t.i.	Stichting tot Beheer van Onroerende Goederen	ZUTPHEN
n.t.i.	Stichting De Groene Steen	ZWOLLE



Bijlage 4

CORPORATIES DIE NOOIT GEVISITEERD ZIJN

L-nummer	Naam	Plaatsnaam	VHE's in bezit
L0056	Stichting Woningbouw Achtkarspelen	BUITENPOST	2.918
L0063	Van Alckmaer	ALKMAAR	2.721
L0249	Woningbouwvereniging Volksbelang	HELMOND	2.545
L0259	Woningstichting Gulpen	GULPEN	586
L0264	Woningvereniging Spaubeek	SPAUBEK	247
L0279	Vereniging tot Verbetering der Volkshuisvesting Rijsoord	RIDDERKERK	32
L0280	Woningbouwvereniging Bolnes	RIDDERKERK	36
L0338	Bouwenvereniging Huis en Hof	ZUIDLAND	22
L0354	Stichting Wonen Wateringen	WATERINGEN	1.999
L0410	STICHTING ARCADE mensen en wonen	NAALDWIJK	6.506
L0420	Bouwenvereniging Huis en Hof	NIJMEGEN	31
L0428	Vereniging tot Verbetering der Volkshuisvesting Vooruitgang	RIDDERKERK	55
L0533	Woningbouwvereniging Laren	HILVERSUM	635
L0636	Wonen Meerssen	MEERSSEN	1.642
L0692	Woningbouwvereniging Rosehaghe	HAARLEM	140
L0757	Woningbouwvereniging Oostzaanse Volkshuisvesting	OOSTZAAN	979
L0794	Woningbouwvereniging Anna Paulowna	ANNA PAULOWNA	1.401
L0883	Woningstichting Het Grootslag	WERVERSHOOF	2.550
L0941	Woningbouwvereniging Samenwerking Slikkerveer	RIDDERKERK	169
L0992	Woningbouwvereniging Helpt Elkander	NUENEN	1.358
L1066	Woningbouwvereniging Moordrecht	MOORDRECHT	834

L1194	Stichting De Goede Woning	NIJKERKERVEEN	218
L1453	Woningbouwvereniging De Goede Woning	ROTTERDAM	100
L1454	Woningbouwvereniging 'Beter Wonen'	HIPPOLYTUSHOEF	1.077
L1482	Woningbouwvereniging Beter Wonen	OOLTGENSPLAAT	405
L1528	Woningbouwvereniging Beter Wonen	STREEFKERK	298
L1627	Woningstichting Berg en Terblijt	BERG EN TERBLIJT	280
L1729	Stadsherstel Amsterdam NV	AMSTERDAM	1.200
L1787	WSG	GEERTRUIDEN- BERG	4.057
L1905	Woningbouwvereniging Utrecht	UTRECHT	91
L1924	Vestia Groep	ROTTERDAM	92.144
L1966	Stichting Verzorgd Wonen SHBB	BORGER	205
L1991	Woningstichting De Kempen	BLADEL	600
L1994	Stichting tot Behoud en Ondersteuning van Monumenten te Goes	GOES	208
L2000	Stichting Ouderenhuisvesting Ruijschenbergh	BAKEL	247
L2004	DUWO	DELFT	13.608
L2047	Stichting Veron	ZEVENBERGEN	182
L2053	ZorgGoedBrabant	OSS	1.700
L2063	Stichting Humanitas Huisvesting	ROTTERDAM	2.075
L2067	Wooncentrum voor Ouderen St. Zuidrandflat	GOUDA	220
L2116	Stichting Woonformatie Ypenburg	'S-GRAVENHAGE	2.500



Stichting Visitatie
Woningcorporaties
Nederland